



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

О проведении выездной плановой проверки в отношении бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский театр юного зрителя»

г. Ханты-Мансийск
«__» _____ 20__ г.

09/Департамент культуры АО



4734774070102

№ 09-ОД-80/01-09

от: 07/05/2018

В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 февраля 2014 года № 51-п «О порядке осуществления органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры контроля за деятельностью государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», во исполнение приказа Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2017 года № 09-ОД-445/01-09 «Об утверждении плана проверок государственных учреждений, подведомственных Департаменту культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2018 год» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести выборочным способом выездную плановую проверку в отношении бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганский театр юного зрителя» за период с 1 января 2016 года по 31 марта 2018 года.
2. Установить срок проведения проверки с 14 мая 2018 года по 6 июля 2018 года.
3. Назначить проверочную группу в составе:

Степановская Н.И., начальник отдела финансового обеспечения
Депкультуры Югры - руководитель проверочной группы;

Мещерякова Н.Ю., консультант отдела финансового обеспечения
Депкультуры Югры;

Самсонова О.В., главный специалист-эксперт отдела финансового
обеспечения Депкультуры Югры;

4. Определить перечень основных вопросов, подлежащих
изучению в ходе проверки:

4.1. Организация и осуществление бухгалтерского учета и
отчетности, их достоверность, полнота и соответствие нормативным
требованиям;

4.2. Соблюдение платежно-расчетной дисциплины,
своевременность проведения расчетов с физическими и юридическими
лицами по принятым обязательствам, выявление, инвентаризация
дебиторской и кредиторской задолженности, определение ее структуры,
возникновение просроченной дебиторской и кредиторской задолженности,
ее урегулирование и (или) ликвидацией;

4.3. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда;

4.4. Соблюдение порядка управления и распоряжения недвижимым
и особо ценным движимым имуществом, принадлежащим на праве
оперативного управления;

4.5. Полнота, достоверность, отражение в бухгалтерском учете
государственного имущества и своевременность представления к учету
государственного имущества, находящегося на праве оперативного
управления;

4.6. Достоверность, полнота и соответствие нормативным
требованиям отчетности.

5. Отделу правовой, организационной и кадровой работы
(Белякова А.В.) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных
лиц согласно приложению.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



Н.М. Казначеева